



# GMINA WOJCIESZKÓW

Ul. Kościelna 46, 21-411 Wojcieszków  
woj. lubelskie  
tel. 25 755 41 01, fax 25 623 97 97  
www.wojcieszkow.pl  
e-mail: [urząd\\_gminy@wojcieszkow.pl](mailto:urząd_gminy@wojcieszkow.pl)

Wojcieszków, dnia 23 stycznia 2024 r.

ING.271.1.2.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na opracowanie dokumentacji techniczno - projektowej i wykonawczej dla zadania pn. „**Budowa nowego boiska wielofunkcyjnego o wymiarach pola gry 18 m x 32 m z zadaniem o stałej konstrukcji przy szkole podstawowej w Oszczepalinie Drugim**”, współfinansowanego w ramach Programu OLIMPIA – Programu budowy przyszłolnych hal sportowych na 100 lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich.

### 1. Zamawiający:

**Gmina Wojcieszków**

Adres: ul. Kościelna 46, 21-411 Wojcieszków

NIP 825-20-80-020, REGON 711582530

tel./fax. 25 755 41 01

E-mail: [urząd\\_gminy@wojcieszkow.pl](mailto:urząd_gminy@wojcieszkow.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie: zapytanie ofertowe dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), tj. kwoty 130.000,00 zł..
2. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).
3. Rodzaj zamówienia: usługa.

### 3. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji techniczno - projektowej i wykonawczej dla zadania pn. „**Budowa nowego boiska wielofunkcyjnego o wymiarach pola gry 18 m x 32 m z zadaniem o stałej konstrukcji przy szkole podstawowej w**

**Oszczepalinie Drugim**”, współfinansowanego w ramach Programu OLIMPIA – Programu budowy przyszkolnych hal sportowych na 100 lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich.

- 2) Opis przedmiotu zamówienia za pomocą **kodów CPV**, określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
  - 71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego;
  - 71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania;
- 3) Zadanie inwestycyjne będzie realizowane w miejscowości Oszczepalin Drugi, na działce o nr ewidencyjnym 581, obręb ewidencyjny 0009 – Oszczepalin Drugi.
- 4) Zadanie inwestycyjne będzie obejmowało następujący zakres rzeczowy:
  - a) Budowę boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej o wymiarach 18 m x 32 m wraz z zadaszeniem łukowym o stałej konstrukcji;
  - b) Wykonanie zaplecza sanitarno - szatniowego;
  - c) Wykonanie instalacji elektrycznej i oświetleniowej hali wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej;
  - d) Wykonanie instalacji co wraz z montażem źródła energii;
  - e) Wykonanie instalacji wentylacyjnej;
  - f) Wykonanie instalacji wodno – kanalizacyjnej wraz z przyłączami do hali;
  - g) Wykonanie instalacji monitoringu wizyjnego;
  - h) Wykonanie trybun na hali;
  - i) Dostawę wyposażenia sportowego boiska wielofunkcyjnego;
  - j) Zakup strzelnicy laserowej wraz z dostawą urządzeń na 4 stanowiska;
  - k) Dostawa sceny mobilnej wraz z wykładziną ochronną na boisko;
  - l) Zagospodarowanie terenu wokół hali wraz z wykonaniem dojścia do hali z budynku szkoły podstawowej;

#### **4. Do zadań Wykonawcy przedmiotu zamówienia będzie należało w szczególności:**

- 1) Opracowanie koncepcji projektowej (architektonicznej oraz zagospodarowania terenu);
- 2) Wykonanie mapy do celów projektowych, obejmującej teren inwestycji;
- 3) Opracowanie, na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji projektowej projektu budowlanego w rozumieniu art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, obejmującego:
  - projekt zagospodarowania działki lub terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych lub jej kopii;

- projekt architektoniczno-budowlany;
  - projekt techniczny.
- 4) Opracowanie wszystkich materiałów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę;
  - 5) Wykonanie badań geotechnicznych i opinii geotechnicznej;
  - 6) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych warunków technicznych, decyzji uzgodnień i opinii niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzgodnień stanowiących przedmiot zamówienia;
  - 7) Sporządzenie przedmiarów robót dla całego zakresu objętego przedmiotem zamówienia;
  - 8) Sporządzenie kosztorysów inwestorskich dla całego zakresu objętego przedmiotem zamówienia;
  - 9) Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla całego zakresu objętego przedmiotem zamówienia;
  - 10) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia „BIOZ” dla całego zakresu objętego przedmiotem zamówienia;
  - 11) Uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego pozwolenia na budowę;
  - 12) Przygotowanie dokumentacji projektowej do celów ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
  - 13) Udzielanie wyjaśnień na ewentualne zapytania oferentów, złożone w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej;
  - 14) Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych we wszystkich branżach objętych dokumentacją projektową, stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia;
  - 15) Przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na Zamawiającego;
  - 16) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

## 5. Termin wykonania zamówienia

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia w następującym terminie:
  - opracowanie koncepcji projektowej – w terminie **14 dni** od dnia podpisania umowy;
  - pozostałego przedmiotu zamówienia – w terminie do **3 miesięcy** od dnia podpisania umowy;
- 2) Termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec zmianie w przypadku :
  - a. działania siły wyższej, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu

zamówienia;

- b. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia w terminie;
- c. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

3) W przedstawionych wyżej przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji.

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) zdolności technicznej lub zawodowej, polegającej na dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

2) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego**);

#### **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazania informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. Zamawiający pod pojęciem porozumiewania się drogą elektroniczną rozumie przesłanie dołączonego do wiadomości zeskanowanego pisma podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Zamawiającego lub dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2) Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Piotr Gołowski – Zastępca Wójta,

Tel. 25 755 41 01, adres email: [piotr.golowski@wojciechzkow.pl](mailto:piotr.golowski@wojciechzkow.pl)

## 8. Sposób przygotowania Oferty

- 1) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego pod rygorem odrzucenia oferty.
- 3) Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień Zapytania Ofertowego.
- 4) Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego. Wprowadzenie przez Oferenta jakichkolwiek zmian w „Formularzu ofertowym” spowoduje odrzucenie oferty.
- 5) Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem dużymi drukowanymi literami. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane i złączone z sobą w sposób trwały. Każda strona ma być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze przedsiębiorców, centralnej ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Oferenta).
- 7) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez określoną w punkcie poprzedzającym osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

## 9. Miejsce oraz termin składania

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Wojcieszków, ul. Kościelna 46, Pokój Nr 1 (Sekretariat) w terminie do dnia **29 stycznia 2024 r.** do godz. **15:00**, lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia@wojcieszkow.pl](mailto:zamowienia@wojcieszkow.pl), z oznaczeniem **„OFERTA NA DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ – PROGRAM OLIMPIA”**;
- 2) Wszelkie oferty otrzymane po terminie, określonym w podpunkcie poprzedzającym, nie będą rozpatrywane.
- 3) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę;
- 4) Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 27 lutego 2024 r.
- 5) W toku badania i oceny złożonej oferty, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty.

**10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- 1) Wykonawca wylicza cenę oferty poprzez wskazanie ceny netto oraz ceny brutto całego zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym, który stanowi **Załącznik nr 1** do zaproszenia.

Cena ofertowa (brutto) = cena netto + podatek VAT.

- 2) Kryteria i sposób oceny:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena ofertowa (brutto) - C - znaczenie 100 %**

C – cena ofertowa punktowo oceniana będzie w skali 0-100 pkt.

Oferta z najniższą ceną uzyska 100 pkt. Pozostałe oferty odpowiednio mniej - zgodnie z wyliczeniem:

$$C = C_{\min} / C_b \times 100 \text{ pkt.}$$

$C_{\min}$  – cena najniższa

$C_b$  – cena oferty badanej

C – ilość punktów przyznana ofercie

- 3) Punkty obliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium (jest najtańsza).
- 5) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

**11. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1) W ofercie należy podać cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową. Oferowana cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 3) Cenę jak i elementy składowe ceny należy podać w jednym wariantcie, w złotych polskich, określoną cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Brak określenia ceny w postaci słownej nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.
- 4) W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.



## 12. Udzielenie zamówienia

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
- 2) Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią następujące przesłanki:
  - a) nie złożono żadnej oferty;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
- 3) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi w sposób wskazany w niniejszym Zapytaniu Ofertowym poszczególnych Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do zawarcia umowy, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania bez zawarcia umowy bez podania przyczyny.

## 13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

- 1) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę w sposób przyjęty zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
- 2) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne, itp.) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania przed terminem lub nieprzystąpienia do podpisania umowy, bez podania przyczyn, bez jakichkolwiek negatywnych konsekwencji względem Zamawiającego z tego tytułu. Od decyzji Zamawiającego nie przysługuje odwołanie.

#### 14. Istotne postanowienia które zostaną wprowadzone do umowy

- 1) Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.
- 2) Cena usługi nie będzie podlegała waloryzacji i będzie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.
- 3) Termin płatności faktury - 30 dni od dnia jej doręczenia.

#### 15. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Wojcieszków, ul. Kościelna 46, 21 – 411 Wojcieszków.

Administrator wyznaczył specjalną osobę – Inspektora Ochrony Danych, który udziela szczegółowych odpowiedzi na pytania dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych. Aby się z nim skontaktować należy napisać na adres e-mail: [iod@pcat.pl](mailto:iod@pcat.pl) lub ul. Kościelna 46, 21 – 411 Wojcieszków.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w zw. z art. 70<sup>1</sup>-70<sup>5</sup> kodeksu cywilnego) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na kwotę nieprzekraczającą 130.000,00 zł, na opracowanie dokumentacji techniczno - projektowej i wykonawczej dla zadania pn. „**Budowa nowego boiska wielofunkcyjnego o wymiarach pola gry 18 m x 32 m z zadaniem o stałej konstrukcji przy szkole podstawowej w Oszczepalinie Drugim**”.

Państwa dane osobowe mogą również zostać przekazane innym instytucjom, jeśli będzie od nas tego wymagało prawo.

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do realizacji wymienionych wyżej celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa, w oparciu o Instrukcję Kancelaryjną. Po zakończeniu realizacji celów, w których pozyskaliśmy Państwa dane osobowe możemy je dalej przechowywać w celach statystycznych i archiwizacyjnych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne aby wziąć udział w postępowaniu w przedmiocie udzielenia ww. zamówienia.

Ponieważ przetwarzamy Państwa dane osobowe, macie prawo do:

- dostępu do tych danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania danych jeśli są błędne, uzupełnienia danych jeśli zauważycie Państwo, że są niekompletne;
- ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie Państwo, że Wasze dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić;



- usunięcia danych np.: kiedy Państwa dane nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane.

Jeśli uznacie Państwo, że przetwarzamy Wasze dane osobowe niezgodnie z przepisami prawa, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.

Zatwierdzam:

**Zastępca**  
**Wójta Gminy Wojcieszków**  
**Piotr Goławski**  
*/podpisano elektronicznie/*

#### **Załączniki:**

*Zał. nr 1 – Formularz ofertowy;*

*Zał. nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;*

*Zał. nr 3 – Wzór umowy;*