

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Postępowanie obejmuje wykonanie przedsięwzięcia pod nazwą:

ODBIÓR, TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY WOJCIESZKÓW

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie gminy Wojcieszków w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz.1439), a także zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2022.

I. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

USŁUGA

KOD CPV

90500000-2 - usługi związane z odpadami

90511000-2 - usługi wywozu odpadów

90511400-6 – usługi zbierania papieru

90511300-5 - usługi zbierania śmieci

90512000-9 - usługi transportu odpadów

90513100-7 - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000-2 – usługi gospodarki odpadami

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie , transport i zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, z terenów użyteczności publicznej,

z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, położonych w granicach administracyjnych Gminy Wojcieszków gromadzonych w sposób selektywny.

2. Przekazanie odpadów winno być potwierdzone kartą przekazania odpadów sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Odpady gromadzone w sposób selektywny winny być odbierane sprzed posesji indywidualnych (od każdego gospodarstwa domowego) oraz z posesji niezamieszkałych, niezależnie od warunków atmosferycznych, warunków transportu i warunków unieszkodliwiania odpadów.
4. Wykonawca będzie dokonywał przez cały okres obowiązywania umowy odbioru odpadów komunalnych z pojemników i worków z poszczególnych miejscowości Gminy Wojcieszków.
5. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do dostawy worków na odpady zebrane selektywnie dla wszystkich wytwórców odpadów w odpowiedniej ilości, kolorze i jakości.
6. Wykonawca wyposaży Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Wojcieszkanie (ul. Partyzantów 31, Wojcieszków) w odpowiednie wyposażenie i sprzęt niezbędny do selektywnej zbiórki odpadów dostarczanych przez mieszkańców.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez siebie lub podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania Wykonawcy lub podwykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności.
8. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie realizacji zamówienia przepisy dotyczące gospodarki odpadami, utrzymania czystości i porządku w gminach, zasad i wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych, ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji zamówienia norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska naturalnego poniesie Wykonawca.

III. Szczegółowy przedmiot zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie łącznej masy odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości gromadzonych w sposób selektywny tj: papieru, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów ulegających biodegradacji oraz popiołu powstałego w wyniku spalania paliw stałych w piecach CO.
2. Zamówienie obejmuje także odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów gromadzonych w sposób selektywny w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych usytuowanego w Wojcieszkanie przy ul. Partyzantów 31 wraz z obsługą i wyposażeniem tego punktu.
3. Powierzchnia Gminy Wojcieszków wynosi **108,61 km²**.

Na podstawie danych opracowanych na bazie zgromadzonych w Urzędzie Gminy deklaracji składanych przez mieszkańców nieruchomości na terenie gminy Wojcieszków znajduje się:

- nieruchomości zamieszkałe (zabudowa jednorodzinna): **5 740**
- nieruchomości niezamieszkałe: **87**

(stan na dzień 30.12.2019 r.)

Na podstawie danych opracowanych na bazie zgromadzonych w Urzędzie Gminy deklaracji składanych przez mieszkańców nieruchomości, na terenie gminy Wojcieszków zamieszkuje **6917 osób** (stan na dzień 31.12.2019 r.), w 21 miejscowościach.

Zbiórka i transport odpadów winny odbywać się zgodnie z:

- wytycznymi Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2017 i projektem Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022,
- Uchwałą nr XXIV/160/20 Rady Gminy Wojcieszków z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wojcieszków)
- Uchwałą nr XXIV/160/20 Rady Gminy Wojcieszków z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wojcieszków, Uchwałą nr XXIV/161/20 Rady Gminy Wojcieszkow z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz z przepisami prawa polskiego.

4. Rodzaje i szacunkowe ilości odpadów do odebrania, transportu i zagospodarowania w ramach zamówienia:

4.1. Rodzaje - Kody odpadów:

ODPADY KOMUNALNE SELEKTYWNIIE ZEBRANE (Mg)

20 01 01, 15 01 01 - papier i tektura, w tym opakowania z papieru i tektury

20 01 40, 15 01 04 - metale, w tym opakowania z metali

20 01 02, 15 01 07 - szkło, w tym opakowania ze szkła

20 01 39, 15 01 05, 15 01 02- tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, w tym opakowania z tworzyw sztucznych

15 01 06 – zmieszanych odpadów opakowaniowych

20 02 03 – odpady nieulegające biodegradacji

BIODEGRADOWALNE KUCHENNE I Z PIELĘGNACJI TERENÓW ZIELONYCH - ODPADY ZIELONE (MG)

20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji

20 01 08 – odpadów kuchennych ulegających biodegradacji

POPIÓŁ Z PIECÓW CENTRALNEGO OGRZEWANIA, PIECÓW KAFLOWYCH LUB INNYCH ŹRÓDEŁ CIEPŁA (Mg)

20 01 99 - inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny

20 03 99 – odpadów komunalnych nie wymienionych w innych podgrupach (popioły)

ODPADY BUDOWLANE (Mg)

17 01 01 - odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
 17 01 02- gruz ceglany
 17 01 03 - odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia)
 17 01 07 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, opadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne wymienione w 17 01 06

MEBLE I INNE ODPADY WIELKOGABARYTOWE ORAZ ZUŻYTE OPONY (Mg)

20 03 07- odpady wielkogabarytowe
 16 01 03 - zużyte opony

INNE

20 01 21* - lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
 20 01 23 – urządzenia zawierające freony
 20 01 35 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
 20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
 (20 01 32; 20 01 31*, 20 01 27*, 20 01 80, 20 01 13*) - przeterminowane leki i chemikalia

4.2 Łączna ilość odpadów komunalnych odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych z terenu gminy Wojcieszków w **2019 r** wyniosła: **1 175,26 Mg**

Lp	Rodzaj odpadów	2019
1	papier (papier i tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) – (15 01 01, 20 01 01)	18,14
2	metale i tworzywa sztuczne (metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe) – (20 01 40, 15 01 04, 20 01 39, 15 01 05, 15 01 02, 15 01 06)	123,66
3	szkło i odpady opakowaniowe ze szkła – (15 01 07, 20 01 02)	89,16
4	odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady – (20 02 01, 20 01 08)	171,46
5	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach – (20 03 99)	234,22
6	Odpady niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – (20 03 01)	222,32
7	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – (20 01 99)	182,36
8	Zmieszane odpady opakowaniowe – (15 01 06)	6,54
9	Inne odpady nieulegające biodegradacji – (20 02 03)	24,74

10	odpady segregowane – wielkogabarytowych, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe podczas drobnych robót remontowych, w tym:	92,34
	Odpady wielkogabarytowe – (16 01 03), zużyte opony – (20 03 07)	64,94
	odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe podczas drobnych robót remontowych – (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07)	27,40
11	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – (20 01 23*; 20 01 35*; 20 01 36; 16 02 14)	10,32
RAZEM		1 175 26 (Mg)

Łączna ilość odpadów komunalnych odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych z terenu gminy Wojcieszków w **do października 2020 r** wyniosła: **963,20 Mg**

Lp	Rodzaj odpadów	do października 2020
1	papier (papier i tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) – (15 01 01, 20 01 01)	26,44
2	metale i tworzywa sztuczne (metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe) – (20 01 40, 15 01 04, 20 01 39, 15 01 05, 15 01 02, 15 01 06)	119,64
3	szkło i odpady opakowaniowe ze szkła- (15 01 07, 20 01 02)	65,36
4	odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady- (20 02 01, 20 01 08)	167,30
5	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach – popioły – (20 03 99, 20 01 99)	152,26
6	Odpady niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – (20 03 01)	34,64
7	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – (20 01 99)	274,95
8	Zmieszane odpady opakowaniowe – (15 01 06)	---
9	Inne odpady nieulegające biodegradacji – (20 02 03)	34,12
10	odpady segregowane – wielkogabarytowych, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe podczas drobnych robót remontowych, w tym:	101,80
	Odpady wielkogabarytowe – (20 03 07), zużyte opony – (16 01 03)	74,02
	odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe podczas drobnych robót remontowych – (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07)	27,66

11	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – (20 01 23*; 20 01 35*; 20 01 36; 16 02 14)	14,37
12	Odpady niebezpieczne(z wyłączeniem azbestu)-Chemikalia (rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, odczynniki fotograficzne, Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć - świetlówki liniowe do długości 1,5 m, kompaktowe, niskoprężne lampy sodowe, termometry rtęciowe), środki ochrony roślin, farby, tusze, farby drukarskie, kleje) – (20 01 21* , 20 01 23, 20 01 36, 20 01 23)	0,00
13	Baterie i akumulatory- (20 01 34)	0,00
14	Przeterminowane leki –(20 01 32; 20 01 31*, 20 01 27*, 20 01 80, 20 01 13*)	0,00
15	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – (20 01 99)	0,00
17	Tonery – (16 02 14, 20 01 36)	0,00
RAZEM		963 20 (Mg)

4.3 Odbiór odpadów komunalnych z PSZOK.

W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) Zapewnienia pracownika do obsługi PSZOK,
- 2) Wyposażenia w pojemniki, odbierania, transportu i przekazania każdej ilości następujących odpadów komunalnych z PSZOK (kody odpadów w nawiasach):
 - a) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal (15 01 02; 15 01 04; 20 01 40; 15 01 06; 20 01 39),
 - b) szkło (15 01 07; 20 01 02),
 - c) papier i tektura (20 01 01; 15 01 01),
 - d) inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – (20 01 99)
 - e) przeterminowane leki i chemikalia (20 01 32; 20 01 31*, 20 01 27*, 20 01 80, 20 01 13*),
 - f) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki (20 01 99),
 - g) odpady niebezpieczne z wyłączeniem azbestu (20 01 21* , 20 01 23, 20 01 36, 20 01 23)
 - h) zużyte akumulatory i baterie (20 01 34),
 - i) zużyte opony (16 01 03),
 - j) bioodpady, odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone (20 02 01), (20 01 08), ,
 - k) popiół (20 01 99; 20 03 99),
 - l) odpady wielkogabarytowe (20 03 07),
 - m) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 23*; 20 01 35*; 20 01 36; 16 02 14),
 - n) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (17 01 01, 17 07 07, 17 09 04, 17 06

04),

n) 20 01 21* - lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,

m) 20 01 23 – urządzenia zawierające freony.

3) Odbiór odpadów zebranych w PSZOK ma nastąpić w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia od obsługi PSZOK lub pracownika Zamawiającego oraz ich transport i przekazanie;

4) Prowadzenie oddzielnej ewidencji odpadów odebranych z PSZOK zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797).

5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z doposażeniem, organizacją i prowadzeniem PSZOK

6) Wykonawca obowiązany jest zapewnić profesjonalną obsługę mieszkańcom nieruchomości dostarczającym odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz prowadzić ewidencję (w formie papierowej i w sposób ustalony z Zamawiającym).

5. Rodzaje i minimalne pojemności pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz częstotliwość ich opróżniania

1) Papier (papier i tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury):

a) Worki 120 litrów lub/i pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, lub/i kontenery o pojemności 5 m³, 7 m³.

b) częstotliwość odbioru – **jeden raz na miesiąc**,

2) Metale i tworzywa sztuczne (metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe):

a) Worki 120 litrów lub/i pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, lub/i kontenery o pojemności 5 m³, 7 m³.

b) częstotliwość odbioru – **jeden raz na miesiąc**,

3) Szkło i odpady opakowaniowe ze szkła:

a) Worki 120 litrów lub/i pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, lub/i kontenery o pojemności 5 m³, 7 m³.

b) częstotliwość odbioru – **jeden raz na kwartał**,

4) Odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady:

a) Worki 120 litrów lub/i pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, lub/i kontenery o pojemności 5 m³, 7 m³.

b) częstotliwość odbioru – **jeden raz na dwa tygodnie** (od kwietnia do października), a w okresie od listopada do marca odbiór będzie odbywał się **jeden raz na miesiąc**,

5) Popioły:

a) Worki 120 litrów lub/i pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, lub/i kontenery o pojemności 5 m³, 7 m³.

- b) częstotliwość odbioru – **jeden raz na miesiąc** (od października do marca), a w okresie od kwietnia do września odbiór będzie się odbywał **jeden raz na kwartał**,
- 6) Zmieszane odpady komunalne zwane dalej pozostałe z procesu segregacji odpady komunalne:
 - a) Worki 120 litrów lub/i pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, lub/i kontenery o pojemności 5 m³, 7 m³.
 - b) częstotliwość odbioru – **jeden raz na dwa tygodnie** (od kwietnia do października), a w okresie od listopada do marca odbiór będzie odbywał się **jeden raz na miesiąc**.
- 7) Odbiór segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych będzie odbywał się w oddzielnym terminie nie pokrywającym się z odbiorem od nieruchomości zamieszkałych.

5.1 Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (chodniki, przystanki autobusowe, parki, skwery itp.).

- a) Kosze uliczne o pojemności od 10 l lub/i worki 120 litrów lub/i pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, lub/i kontenery o pojemności 5 m³, 7 m³.
- b) częstotliwość odbioru – **jeden raz na tydzień i na każdorazowe zlecenie Zamawiającego**.

5.2 Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych usytuowanego w Wojcieszkowie ul. Partyzantów 31 – **ma nastąpić w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia od obsługi PSZOK lub pracownika Zamawiającego oraz ich transport i przekazanie.**

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi PSZOK.

6. Obowiązujący system gromadzenia odpadów na terenie gminy Wojcieszków.

Na terenie zabudowy jednorodzinnej oraz na nieruchomościach niezamieszkałych obowiązuje system mieszany (workowo – pojemnikowy) zbiórki odpadów komunalnych.

7. Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki:

Minimalne wymagania jakościowe:

- a) worki w kolorach z zachowaniem pewnego stopnia przezroczystości,
- b) materiał – folia polietylenowa LDPE,
- c) pojemność – 120 litrów,
- d) kolor/oznaczenie: zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wojcieszków,
- e) grubość – co najmniej 50 mikronów,

8. Wyposażanie nieruchomości w worki do zbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:

Wykonawca ma obowiązek zapewnić w okresie trwania umowy worki na odpady do zbiórki odpadów. Wykonawcę Zobowiązany jest do stosowania worków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U.2017.19) oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wojcieszków, tj. workach odpowiednio oznaczonych oraz w odpowiednich kolorach.

Wykonawca zobowiązany jest wyposażać nieruchomości w worki do gromadzenia odpadów w okresie wykonywania zamówienia w ten sposób, że **za każdy odebrany napelniony worek danej frakcji odpadów**

Wykonawca na nieruchomości pozostawia worek pusty:

1. Na papier (papier i tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) worki o pojemności 120 litrów.
2. Na metale i tworzywa sztuczne (metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe) worki o pojemności 120 litrów.
3. Na szkło i odpady opakowaniowe ze szkła worki o pojemności 120 litrów.
4. Na odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady, worki o pojemności od 120 litrów.
5. Na popioły worki o pojemności 120 litrów.
6. Na pozostałe odpady zbierane selektywnie worki o pojemności 120 litrów.

Dodatkowo jeden raz w miesiącu Wykonawca dostarczy po 100 szt. z każdego rodzaju worków do siedziby Urzędu Gminy w Wojcieszkanie.

9. Obowiązki Wykonawcy

9.1. Sposób odbioru i transport odpadów komunalnych

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania i transportu odpadów komunalnych:
 - a) w godzinach 7.30 – 15.30.
 - b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych, pod warunkiem przejezdności dróg,
 - d) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania, transportu i zagospodarowania wszystkich frakcji odpadów komunalnych wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zgromadzonych w pojemnikach, w tym w workach spełniających minimalne wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wojcieszków i niniejszej SIWZ .
- 3) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, w tym w workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wojcieszków, i niniejszej SIWZ Wykonawca obowiązany jest do ich odebrania oraz poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu.

9.2. Częstotliwość odbierania odpadów. Harmonogram

- 1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wojcieszków, będącego załącznikiem do uchwały nr XXIV/160/20 Rady Gminy Wojcieszków z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia **Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wojcieszków, oraz uchwałą nr XXIV/161/20 Rady Gminy Wojcieszków z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów** oraz z przepisami prawa polskiego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do śledzenia ewentualnych zmian w wyżej wymienionych przepisach oraz nowo wprowadzonych oraz stosować je na bieżąco.

9.3. Wymagania co do sposobu odbierania odpadów

- 1) Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
 - a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
 - b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach.
- 2) Wykonawcę obowiązuje:
 - a) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - b) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.).
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów, powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 4) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami o parametrach technicznych deklarowanych w ofercie.

9.4. Wymagania co do zagospodarowania odpadów

1. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób:
 - a) w ramach zagospodarowania odpadów Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych segregowanych odpadów komunalnych do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.
 - b) zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167): - poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, - poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami

innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych stanowiących odpady komunalne.
c) zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, które gmina jest obowiązana osiągnąć w poszczególnych latach.

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami komunalnymi zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

9.5. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zamówienie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, aktualnych na czas świadczenia usług, w szczególności zgodnie z przepisami:
 - a) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy,
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797),
 - c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219);
 - d) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1893);
 - e) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1850),
 - f) ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r., poz. 310),
 - g) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868),
 - h) rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r., poz. 10);
 - i) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),
 - j) uchwały Rady Gminy w Wojcieszowie w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wojcieszów;
 - k) uchwały Rady Gminy w Wojcieszowie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

W przypadku zmian przepisów prawa Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia aktualnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa miejscowego.

2) zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów) co 6 sekund lub częściej; pamięć

danych powinna być przechowywane i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,

3) zapewnienie przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:

- a) bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych; pamięć danych powinna być przechowywane i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
- b) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na mapie Gminy Wojcieszków, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
- c) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu.
- d) wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia w urządzenia monitorujące ich pracę,

4) utrzymywanie i wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny umożliwiający wykonywanie funkcji opisanych w pkt 3, a także zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych opisanych w pkt 3 poprzez sieć internetową (aktualizacja danych: w trakcie prowadzenia odbierania i transportu odpadów nie rzadziej niż co minutę, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dobę na godzinę 8.00),

5) wyposażenie stanowiska dyspozytora w niezbędne dla funkcjonowania systemu elementy zapewniające ciągłą i niezawodną pracę, w szczególności w zasilanie awaryjne np. typu UPS umożliwiające pracę systemu przez min. 0,5 godz. po zaniku napięcia w sieci energetycznej,

6) wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Wojcieszków,

7) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu,

8) zapewnienie osoby do obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wojcieszku na czas trwania umowy,

9) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,

10) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,

11) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach,

12) Wykonawca wyznaczy swojego przedstawiciela, z którym zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

13) Wykonawca będzie dostępny dla mieszkańców gminy na telefon co najmniej w godzinach od 7.30 do 15.30 w dni robocze.

9.6. Minimalne wymagania jakie musi spełnić Harmonogram wywozu odpadów komunalnych:

1) Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania odbioru odpadów komunalnych sprzed nieruchomości zgodnie z harmonogramem określonym przez Wykonawcę i uzgodnionym z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia projektu harmonogramu do uzgodnienia Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

2) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w SIWZ, w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.

3) Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:

- odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz na 2 tygodnie czy też raz na miesiąc z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia);
- powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
- nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.;
- powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości;
- powinien obrazowo zawierać przypomnienie o konieczności wpłaty na konto Urzędu Gminy w Wojcieszkowie opłaty za zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującym regulaminem;
- w przypadku, gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy - informując o tym mieszkańców;

4) Zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie Harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.

5) Harmonogram przygotowany na okres świadczenia usługi. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego (pisemnie, e-mail, fax) oraz właścicieli nieruchomości o zaistniałej zmianie.

6) Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.

7) Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest do jego rozpowszechniania wg zasad określonych umową.

8) Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga. We

wszystkich w/w przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po uzgodnieniu między stronami. Zmiany jednorazowe harmonogramu nie stanowią zmiany umowy.

10. Standardy wykonywania usług:

1. Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Wojcieszków do niezbędnego minimum, usługa powinna być świadczona w godzinach 7.30-15.30.
2. Wykonawca zobowiązany jest bez względu na warunki atmosferyczne do odbioru i transportu każdej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów bezpośrednio z pod lub z terenu nieruchomości.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zebrane frakcje odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany jest również do rozpowszechniania wszelkich informacji dotyczących akcji ekologicznych, dotyczących odpadów komunalnych.
6. Pomocy gminie w prowadzeniu kampanii edukacyjnych, poprzez rozdawanie ulotek i broszur mieszkańcom.
7. Dostarczania mieszkańcom harmonogramów odbioru odpadów i informowania mieszkańców także o zmianach terminów wywozów odpadów komunalnych, poprzez wywieszanie ogłoszeń na słupach ogłoszeniowych, tablicach informacyjnych i na stronach internetowych.
8. Przekazywania treści ogłoszeń i informacji jak wyżej zamawiającemu, celem ich upublicznienia.
9. Udziału w naradach i spotkaniach prowadzonych przez Zamawiającego (w tym w posiedzeniach komisji Rady Gminy, sesje Rady Gminy), w zakresie spraw dotyczących realizacji przedmiotu umów.
10. Wykonawca w momencie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ma obowiązek sprawdzić przyjmowane odpady pod kątem selektywnej zbiórki, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowej segregacji wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego; za nieprawidłowo prowadzona selektywną zbiórkę Wykonawca uważa m.in. sytuację, w której w pojemniku przeznaczonym na zmieszane odpady komunalne znajdują się opakowania ze szkła, makulatura i papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, baterie, leki i inne odpady, które powinny być gromadzone i przekazywane selektywnie.
11. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne oraz wraz z dowodami w formie zdjęć w postaci cyfrowej - pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni. W przypadku nie wywiązywania się przez właściciela nieruchomości z obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób nieprawidłowy,
- zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
- dane oraz oświadczenie pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane,
- powiadomienie właściciela nieruchomości o naruszeniu nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: poprzez pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy, albo poprzez przyklejenie na pojemniku nalepki w kolorze żółtym z następującą treścią:

„Informuje się właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nr___ przy ulicy _____ w _____, że odpady: papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady * (niewłaściwe skreślić) są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wojcieszków. W dniu_____ stwierdzono, że umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania* , W dniu_____ stwierdzono, że umieszczono odpady papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali _____ i odpadów wielomateriałowych/bioodpady * w pojemniku/worku na odpady zmieszane*. Kolejne, powiadomienie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie będzie skutkowało naliczeniem opłaty podwyższonej”.

*Niewłaściwe skreślić.

- W przypadku drugiego kolejnego naruszenia w zakresie selektywnego zbierania odpadów, lub trzeciego naruszenia w ciągu roku kalendarzowego, na tej samej nieruchomości, wykonawca powiadomi Zamawiającego i właściciela nieruchomości.
12. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady segregowane itp.) w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia telefonicznie, pisemnie, fax-em, e-mailem od właściciela nieruchomości lub Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić na email, fax Zamawiającego, pisemnie lub telefonicznie.
 13. Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, będzie zobowiązany do włączenia nowych nieruchomości do systemu i zapewnienie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów zmieszanych oraz odpadów zbieranych w sposób selektywny od właścicieli tych nieruchomości. W przypadku, gdy w dniu odbioru odpady komunalne zostaną wystawione przez właściciela nieruchomości niewłączonej do systemu gospodarki odpadami (spoza wykazu nieruchomości, który przekazał Zamawiający), wykonawca odbierze wystawione odpady i przekaze Zamawiającemu informację o adresie tej nieruchomości i rodzaju odebranych odpadów.
 14. Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,

15. Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
16. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie obowiązków umownych i naruszenia obowiązujących przepisów i norm,
17. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i na osobie spowodowane przez wykonawcę powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy
18. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
19. Przekazanie Zamawiającemu loginu i hasła dostępu do systemu monitoringu GPS, umożliwiając tym samym bieżący podgląd miejsca przebywania pojazdów do zbierania odpadów z terenu Gminy Wojcieszków.
20. Wyposażenie pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.
21. Wykonawca zapewni aby kierowcy samochodów, dokonujący odbioru odpadów, zostali wyposażeni w telefony, w celu umożliwienia stałego kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego w czasie świadczenia usługi i posiadali upoważnienie do udzielenia informacji przedstawicielom Zamawiającego.
22. Wykonawca podczas świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego, nie może w tym samym czasie, przy użyciu tego samego sprzętu, odbierać odpadów od podmiotów trzecich nieobjętych umową.
23. Utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz miejsca świadczenia usługi, w tym m.in. porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
24. Wykonawca odpowiada za prawidłowe opróżnianie i odstawianie pojemników, oraz za pozostawienie porządku po odbiorze odpadów od mieszkańców.
25. Wykonawca jest zobowiązany także do zebrania odpadów leżących obok worków i pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.
26. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia następujących wymagań:
 - posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
 - utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo- transportowej
27. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli masy zebranych odpadów przy użyciu wagi Zamawiającego.

28. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia obowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz.122).

11. Raporty.

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu zestawienia wykonanych usług do 10 dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni, zawierającego następujące zestawienia:
 - a. ilości i wagi dostaw odpadów z podziałem na frakcje do instalacji komunalnej,
 - b. wykaz ilości opróżnianych pojemników/worków/kontenerów określonego rodzaju z podziałem na frakcje z każdej zamieszkałej nieruchomości,
 - c. wykaz opróżnianych pojemników/worków/kontenerów określonego rodzaju z podziałem na frakcje z każdej nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy.
 - d. ilość opróżnianych pojemników/kontenerów oraz odebranych worków określonego rodzaju, z określonych nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy z wyszczególnieniem ilości i rodzaju odpadów dla każdej takiej nieruchomości osobno.
2. Wykonawca ma obowiązek sporządzania i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań określonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie względnie wynikających z innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
4. Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ewidencją w systemie BDO na podstawie KPO każdej realizowanej trasy odbioru odpadów.
5. Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020, poz. 797).
6. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie wykonawca a nie Zamawiający.
7. Zestawienia wymienione w pkt 1-6, muszą zostać sporządzone i przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej.

12. Informacje wymagane od Wykonawcy

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Wojcieszków

gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odebrania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:

- a) adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wojcieszków,
 - b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budziły wątpliwości, pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
 - c) dane oraz oświadczenie pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi,
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania:
- a) adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a powstały odpady i nie zostały ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
 - b) adresów nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne i nie zostały ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
- 3) Informacje o których mowa w pkt 1 i 2 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą elektroniczną.

13. Informacje dodatkowe

Na Wykonawcy zamówienia ciąży obowiązek wynikający wprost z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w art. 9d ustawy.